

**Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКАЯ ВЫСШАЯ ШКОЛА СОЦИАЛЬНЫХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ
НАУК»**

Факультет права
Кафедра гражданского и арбитражного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОАНО «МВШСЭН»
«09» декабря 2019 года

С.Э.Зуев

Утверждена
Ученым советом МВШСЭН
Протокол от «09» декабря 2019 г. №57

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Юридическое сопровождение управления активами»

квалификация: магистр

форма обучения: очная

Год набора – 2018

Москва, 2019 г.

Автор(ы)–составитель(и):

проф., д.ю.н.



Скловский К.И.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании выпускающей кафедры гражданского и арбитражного процесса
протокол от «24» октября 2019 г. № 3

Зав. кафедрой гражданского и арбитражного процесса, д.ю.н

Телюкина М.В.



После прохождения государственной аккредитационной экспертизы программа актуализирована:

Заседание кафедры от "19" марта 2020 г. №5

Ученый Совет МВШСЭН от "23" марта 2020 г. №59

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель государственной итоговой аттестации	4
2. Формы и объем государственной итоговой аттестации	4
3. Содержание государственной итоговой аттестации	5
3.1. Содержание государственного экзамена	5
3.2. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен) ...	5
4. Выпускная квалификационная работа	14
4.1. Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ	14
4.2. Порядок выполнения выпускных квалификационных работ	14
4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускных квалификационных работ	15
4.4. Порядок защиты выпускных квалификационных работ	18
4.5. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)	18
5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	20
5.1. Основная литература	20
5.2. Дополнительная литература	21
5.3. Нормативные правовые документы.	21
5.4. Интернет-ресурсы.	22
5.5. Иные источники	22
6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	23

1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация студентов магистратуры по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», профиль «Юридическое сопровождение управления активами» проводится в целях определения результатов и контроля качества освоения обучающимися образовательной программы, а также определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- контроль и оценка освоения обучающимися объема образовательной программы;

- оценка соответствия профессиональной подготовки обучающихся требованиям ФГОС по соответствующему направлению.

Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания
ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

2. Формы и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает в себя государственный экзамен по профилю, а также подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц (216 ч, 4 недели). Государственная итоговая аттестация проводится на 2 курсе, в 4 семестре в соответствии с учебным планом.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе.

Повторное прохождение государственных аттестационных испытаний назначается не ранее чем через 3 месяца после получения неудовлетворительной оценки и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

3. Содержание государственной итоговой аттестации

Государственный экзамен

3.1. Содержание государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в виде комплексного междисциплинарного испытания по профилю «Юридическое сопровождение управления активами». Содержание государственного экзамена охватывает все изученные разделы соответствующей отрасли права, ориентируя экзаменуемых на систематизацию знаний по дисциплинам учебного плана.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

На государственном экзамене обучающемуся запрещено иметь при себе и использовать средства связи.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (предэкзаменационная консультация).

3.2. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)

Государственный экзамен проводится в устной форме. Обучающийся отвечает на вопросы одного билета. Билет состоит из трех вопросов.

3.2.1. Вопросы к государственному экзамену

1. Отличия юридического лица от физического.
2. Орган юридического лица как его представитель.
3. Юридическое значение государственной регистрации юридических лиц.
4. Решение органа юридического лица как сделка.
5. Реорганизация юридического лица как разновидность универсального правопреемства: общее с наследованием и особенное.
6. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью: соотношение с общегражданскими пороками сделок.
7. Обязательное предложение в акционерных обществах.
8. Косвенный иск участника корпорации.
9. Способы разрешения deadlock в закрытой корпорации.
10. Исключение участника из непубличного общества: соотношение с институтами договорного права и особенности корпоративного права.
11. Ответственность органов юридического лица.
12. Владение законное и незаконное. Проблема защиты владения.

13. Содержание права собственности. Правомочия собственника. Ограничения собственности.
14. Общая собственность.
15. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.
16. Передача как способ приобретения по договору. Каузальность передачи.
17. Приобретение по давности: реквизиты по закону.
18. Регистрация в составе приобретения права собственности на недвижимые вещи.
19. Виндикационный иск. Отношения сторон по виндикации в свете обязанностей владельца-ответчика. Проблема исковой давности.
20. Негаторный иск.
21. Признаки и свойства вещных прав. Проблема «закрытого списка» вещных прав.
22. Сервитуты. Основания и способы установления. Средства защиты.
23. Вещные права в Проекте изменений в ГК.
24. Понятие обязательства и виды обязательств.
25. Историческое и национальное многообразие понятия обязательства и подходы к его определению в законе.
26. Обязательственное право в системе права и обязательственное право как система.
27. Определенность и определимость предоставления.
28. Несправедливые договорные условия: основания и формы контроля.
29. Заключение договора: исторические и национальные модели; акцепт на иных условиях; заключение договора конклюдентными действиями.
30. Уступка права требования: принципы и условия. Абстрактность уступки. Защита интересов должника при уступке
31. Недопустимость ухудшения правового положения должника при смене кредитора: принцип и отступления.
32. Общее и частное действие различных фактов при множественности лиц в обязательстве.
33. Убытки и принудительное исполнение в натуре.
34. Принцип добросовестного исполнения обязательства: правовое значение и примеры.
35. Преддоговорная ответственность.

36. Зачет: правовая природа, критерии допустимости, проблема ретроактивности.
37. Имущественные последствия расторжения договора.
38. Прощение долга как основание прекращения обязательств. Соотношение с договором дарения.
39. Система способов обеспечения исполнения обязательств в российском праве. Акцессорность обеспечения исполнения обязательств.
40. Ответственность поручителя при неисполнении обязательства основным должником.
41. Виды залога по новому законодательству о залоге.
42. Последующий залог.
43. Залог прав требования из ценных бумаг.
44. Залог товаров в обороте.
45. Особенности залога доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
46. Обращение взыскания на заложенное недвижимое имущество.
47. Внесудебный порядок обращения взыскания на заложенное имущество по новому законодательству о залоге.
48. Неустойка в российском гражданском праве. Ограничение размера неустойки в праве Российской Федерации.
49. Правовая природа удержания как способа обеспечения исполнения обязательств.
50. Банковская гарантия. Независимость банковской гарантии.
51. Доступ к правосудию в позициях Европейского Суда по правам человека.
52. Окончателность судебного решения как критерий эффективности институциональной системы судов общей юрисдикции.
53. Правовая определенность как цель гражданского судопроизводства.
54. Реформа судебной системы 2014 года: цели и последствия.
55. Основания участия прокурора в российском гражданском судопроизводстве и право на беспристрастный суд в позициях Европейского Суда по правам человека.
56. Защита прокурором прав неограниченного круга лиц и государственных интересов (противоречивость подходов в постановлениях Президиума Верховного Суда Российской Федерации).

57. Адвокатская монополия: за и против.
58. «Гонорар успеха» как форма вознаграждения представителя по гражданским делам: противостояние судебной практики и деловой юридической практики.
59. Разграничение компетенции судов общей юрисдикции и арбитражных судов: поиск эффективного решения.
60. Компетенция арбитражных судов: последствия изменения соотношения субъектного критерия и критерия «экономического характера спора».
61. Право лиц, участвующих в деле, на проверку и пересмотр судебных актов в свете принципа правовой определенности.
62. Право суда формировать круг лиц, участвующих в деле: столкновение с принципом диспозитивности.
63. Признание обстоятельств и неоспаривание обстоятельств в арбитражном процессе: границы применения к ним преюдициальности судебного решения.
64. Электронные доказательства в арбитражном процессе: оценка их достоверности.
65. Соотношение Res judicata и неопровержимости судебного решения в российском гражданском и арбитражном процессе.
66. Исклучительность судебного решения: нерешенные проблемы внешнего тождества иска.
67. Внутреннее тождество иска как гарантия окончательности судебного решения.
68. Полная или неполная апелляция: проблема выбора эффективной модели в российском гражданском процессе.
69. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, в российском гражданском и арбитражном процессе: увеличение оснований к отмене в свете принципа правовой определенности.
70. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу, в российском гражданском и арбитражном процессах: процессуальные сроки и предельная возможность их восстановления.
71. Право представить суду свои аргументы и доказательства в гражданском процессе: проблемы письменной процедуры проверки определений суда в апелляции.
72. Пределы полномочий прокурора по распоряжению процессуальными правами истца в гражданском и арбитражном процессе.
73. «Предварительный фильтр» кассационных и надзорных жалоб: столкновение гарантий доступа к правосудию и процессуальной экономии.
74. Исполнительное производство как стадия процесса.

75. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества.

Таблица 2.

Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>ОК-1 ПК-7 ПК-8</p>	<p>1. Твердые и аргументированные знания контролируемого объема программного материала. 2. Полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий. 3. Логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все основные вопросы билета, а также дополнительные вопросы ГЭК. 4. Свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной литературы. 5. Демонстрация полного овладения знаниями, умениями и навыками в рамках требований общекультурных и профессиональных компетенций ФГОС. 6. Демонстрация высокого уровня речевой культуры.</p>	<p>высокий уровень освоения компетенций</p>	<p>отлично</p>

	<p>1. Знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала.</p> <p>2. Показана способность устанавливать и объяснять связь теории и практики</p> <p>3. Правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</p> <p>4. Ограниченное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной литературы.</p> <p>5. Демонстрация полного овладения знаниями, умениями и навыками в рамках требований общекультурных и профессиональных компетенций ФГОС.</p> <p>6. Демонстрация среднего уровня речевой культуры.</p>	<p>средний уровень освоения компетенций</p>	<p>хорошо</p>
	<p>1. Содержание ответа в целом раскрывает задания билета.</p> <p>2. Показана способность устанавливать и объяснять связь теории и практики</p> <p>3. Правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</p> <p>4. Ограниченное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной литературы.</p> <p>5. Демонстрация минимально необходимого уровня владения общекультурными и профессиональными юридическими компетенциями, предусмотренными ФГОС.</p> <p>6. Демонстрация низкого уровня речевой культуры.</p>	<p>низкий уровень освоения компетенций</p>	<p>удовлетворительно</p>

	<p>1. Существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы.</p> <p>2. Не показана способность устанавливать и объяснять связь теории и практики</p> <p>3. Неправильные ответы на основные и дополнительные вопросы, грубые ошибки в ответах на поставленные вопросы.</p> <p>4. Отсутствие знания материалов рекомендованной литературы.</p> <p>5. Демонстрация отсутствия знаний, умений и навыков в рамках требований компетенций ФГОС.</p> <p>6. Демонстрация отсутствия необходимого для обучающегося уровня речевой культуры.</p>	компетенции не освоены	неудовлетворительно
--	--	------------------------	---------------------

3.2.2 Методические материалы

1. Государственный экзамен состоит из устного ответа на три вопроса, входящих в состав экзаменационного билета. Затем члены ГЭК могут задать уточняющие и дополнительные вопросы. Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета. Комиссия дает возможность обучающемуся дать полный ответ по всем вопросам билета. Ответивший обучающийся сдает свои записи и билет секретарю ГЭК.

2. Длительность государственного экзамена определяется исходя из того, что каждому экзаменуемому предоставляется 30 минут для подготовки к ответу на вопросы и 30 минут на ответ на вопросы билета и дополнительные вопросы ГЭК (при наличии).

3. На государственном экзамене не разрешается использовать справочную литературу, нормативные документы, лекционный материал; запрещено использовать технические средства (телефоны, планшеты, ПК, наушники и др.), способные выдавать справочную и иную информацию.

4. Экзаменационный ответ оценивается ГЭК по показателям, предложенным в Таблице 2 настоящей программы. Для подтверждения определенного уровня освоения компетенций экзаменационный ответ обучающегося оценивается по 6 показателям. Уровень освоения компетенций подтверждается соответствием ответа минимум 4 показателям данного уровня.

5. Аргументированное изложение обучающимся своей позиции, расходящейся с позицией, принимающих экзамен, авторов учебной литературы, при условии владения обучающимся материалом, не может быть основанием для снижения оценки на государственном экзамене.

3.2.3 Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Подготовка студента к государственному экзамену проходит в форме самостоятельной работы, которая, как правило, организована в соответствии со следующими этапами:

1. Подготовительный (постановка цели работы, определение ее задач; составление плана работы; подготовка необходимого оборудования и методических материалов);

2. Основной (реализация плана работы в соответствии с целями и задачами; использование методов поиска, усвоения и переработки информации; фиксация результатов работы);

3. Заключительный (самопроверка; оценка результатов работы; оценка эффективности методов планирования и организации работы; выводы о способах оптимизации условий и методов работы).

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

готовность студентов к самостоятельному труду;

мотив к получению знаний;

наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций, доступа в сеть Интернет;

консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет с преподавателем и другими членами студенческой группы.

Для систематизации учебного материала при подготовке к государственному экзамену рекомендуется использовать следующие методики:

- аналитическая работа с текстами источников из перечня основной и дополнительной литературы;

- структурирование содержания контрольного вопроса;

- составление таблиц для систематизации учебного материала.

3.2.4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами госу-

дарственного экзамена.

3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

4. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена, либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

5. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом.

8. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

б) об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ОАНО «МВШСЭН» в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа – это итоговая работа обучающегося, раскрывающая его индивидуальные достижения и позволяющая практически применить сформированные в ходе обучения по профилю «Юридическое сопровождение управления активами» знания, умения, и навыки.

Выпускная квалификационная работа выполняется на кафедре гражданского и арбитражного процесса факультета права ОАНО «МВШСЭН».

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

1. Категория бездействия в гражданском праве. К постановке вопроса.
2. Специальные трасты VISTA и STAR как правовые способы защиты активов и сохранения конфиденциальности.
3. Объективный срок исковой давности в российском праве.
4. Линейный объект как неделимая вещь в российском праве.

4.2. Порядок выполнения выпускных квалификационных работ

Перечень тем ВКР определяется выпускающей кафедрой гражданского и арбитражного процесса. Тематика ВКР ежегодно обновляется в соответствии с современным уровнем развития науки и потребностями общественной практики. В перечень тем ВКР могут быть включены темы, предложенные заинтересованными организациями (далее – организации-работодатели). Для включения предлагаемых тем ВКР в перечень тем ВКР организация-работодатель направляет в МВШСЭН заявку, в которой указаны предлагаемые темы ВКР с обоснованием целесообразности их разработки и их соответствия направлению подготовки и направленности (профилю) образовательной программы.

Формулировки тем ВКР в перечне тем ВКР имеют предварительный (примерный) характер. Обучающийся согласовывает с руководителем ВКР окончательную формулировку темы ВКР.

Тематика ВКР утверждается изданием приказа по ОАНО «МВШСЭН» с указанием ФИО обучающегося, выбранной темы и научного руководителя.

Для выполнения выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом по ОАНО «МВШСЭН» закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из профессорско-преподавательского состава факультета права и при необходимости консультант (консультанты).

В обязанности научного руководителя выпускной квалификационной работы входит:

- разработка задания магистранту на выполнение ВКР;

- оказание помощи магистранту в разработке календарного графика выполнения ВКР;
- оказание помощи в определении объекта, предмета исследования, формулирования гипотезы, цели и задач работ, в составлении библиографии;
- консультирование магистрантов в процессе работы над поставленной проблемой, обсуждение и анализ полученных результатов;
- проверка качества ВКР и рекомендации для прохождения предварительной защиты;
- консультирование магистранта при подготовке к защите ВКР;
- подготовка отзыва о работе магистранта.

ВКР подлежат внешнему рецензированию, которое осуществляется преподавателями или специалистами достаточного уровня квалификации. Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками МВШСЭН. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в структурное подразделение письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия). Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений ВКР. Выпускные квалификационные работы по программам подлежат рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Кафедра гражданского и арбитражного процесса обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.3. Требования к объему, структуре и оформлению выпускных квалификационных работ

Рекомендованный объем ВКР составляет 14-18 тысяч слов (без учета приложений). Суммарный объем приложений не может превышать 30% текста ВКР.

Структура ВКР должна включать:

1. Оглавление или содержание;
2. Введение (подробное обоснование проблемы исследования);
3. Основную часть: изложение материала, подкрепленного ссылками на использованные источники, концептуальная часть, рабочие понятия, критическая аргументация, эмпирические данные, организация и результаты собственного исследования (если проводилось). Основная часть работы должна быть разделена на главы, которые могут быть разбиты на параграфы, причем у каждого раздела и подраздела должно быть содержательное название;
4. Заключение;
5. Список использованной научной литературы.

ВКР должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями. В противном случае она не принимается к оцениванию.

Титульный лист ВКР оформляется в соответствии с Приложением 1.

Текст ВКР должен иметь следующее форматирование:

- шрифт Times New Roman, кегль 12;
- межстрочный интервал - 1,5;
- нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа (номер страницы на титульном листе не ставится);
- введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы и приложения начинаются с новой страницы;
- таблицы и рисунки имеют отдельную сквозную нумерацию и название;
- ссылка на используемую литературу оформляется в виде сноски внизу страницы;
- нумерация сносок сквозная для каждой страницы текста. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме.

Пример:

Кутепов В. И., Виноградова А. Г. Искусство Средних веков. М.: Проспект, 2006. С. 144.
Адорно Т. В. К логике социальных наук // Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.
или, если о данной статье говорится в тексте документа: Вопросы философии. 1992. № 10. С. 76.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по) с указанием источника заимствования.

Пример:

Цит. по: Флоренский П. А. У водоразделов мысли. М., 1990. Т. 2. С. 27.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме.

Пример:

первичная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. М.: КНОРУС, 2010. С. 19.
повторная ссылка: Андреева В. И. Делопроизводство. С. 23.

При последовательном расположении на одной странице первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу первоисточника к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.

Примеры:

первичная ссылка: Бороздина Г. В. Психология делового общения: Учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2004. С. 58.
повторная ссылка: Там же. С. 81.

первичная ссылка: Patton M. Q. Developmental evaluation: applying complexity concepts to

enhance innovation and use. New York: Guilford Press, 2010. Pp. 27.

повторная ссылка: Ibid. Pp. 96.

В повторных ссылках, не следующих за первичной ссылкой и содержащих запись на один и тот же документ, приводят фамилию автора, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «Op. cit.» (opus citato — цитированный труд) — для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. соч.» (и т.п.) добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Указ. соч.» добавляют номер тома.

Примеры:

первичная ссылка: Козырев Г. И. Введение в конфликтологию. М.: Владос, 1999. С. 86.

повторная ссылка: Козырев Г. И. Указ. соч. С. 140.

первичная ссылка: Putnam H. Mind, language and reality. Cambridge: Cambridge University Press, 1979. Pp. 12–13.

повторная ссылка: Putnam H. Op. cit. P. 25.

Ссылка на первоисточник в тексте осуществляется посредством указания в круглых скобках фамилии автора монографии или статьи и года издания работы, например: (Дюркгейм, 1995) или (Øvretveik, 1996).

Список литературы в конце работы имеет сквозную нумерацию источников. Сначала указываются нормативные акты, затем — монографии, научные статьи и другие источники.

Пример:

Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» от 3 февраля 1996 г. // Собрание Законодательства РФ. 1996. № 6. Ст. 492.

Принцип расположения остальных источников — алфавитный порядок фамилий авторов (отдельно на русском и английском языках). Сначала указывается фамилия автора, затем его инициалы. Если в список включаются несколько работ одного и того же автора, то в случае монографических публикаций работы располагаются по хронологическому принципу (опубликованные в одном и том же году снабжаются буквенными индексами, например, 2007а и 2007б), а затем идут работы в соавторстве.

При описании источника указываются: фамилия и инициалы автора, название монографии или статьи; для монографий — место и год издания, количество страниц; для статей — название журнала или коллективной монографии, год издания, том, номер, страницы.

Пример описания монографий:

Бахтин М. М. Формальный метод в литературоведении: критическое введение в социальную поэтику. М.: Лабиринт, 2003. 192 с.

Гуманистический подход к охране здоровья / Отв. ред. Н. Берковитц. М.: Аспект Пресс, 1998. 213 с.

Campbell P. H. The integrated programming team. London: Ashgate, 1987. 176 p.

Helping people change: a textbook of methods / Eds. F. H. Kanfer, A. P. Goldstein. Boston: Allyn and Bacon, 1991. 285 p.

Пример описания статей:

Владимирова И. М., Овчинников Б. В. Методика психологического консультирования в

социальной работе // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. 1996. № 2. С. 14–30.

Шульман Л. Консультации // Энциклопедия социальной работы: В 3 т. / Под ред. Л. Э. Кунельского, М. С. Мацковского. М.: Центр общечеловеческих ценностей, 1994. Т. 2. С. 31–34.

Øvretveit J. Five ways to describe a multidisciplinary team // Journal of Interprofessional Care. 1996. № 2. Pp. 48–63.

При оформлении электронных ссылок для обозначения электронного адреса используют аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator — унифицированный указатель ресурса).

Пример:

Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: Электронный журнал. 2007. № 1. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2007).

или, если о данной публикации говорится в тексте документа: URL: <http://www.gilpravo.ru>

4.4. Порядок защиты выпускных квалификационных работ

Защита выпускной квалификационной работы проводится согласно графику учебного процесса.

Защита выпускной квалификационной работы проходит на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Защита выпускной квалификационной работы включает следующие процедуры:

- доклад магистранта (до 15 мин.), освещающий основные положения ВКР, ее цель, задачи, методики исследования и основные результаты, с использованием необходимого иллюстративного материала, мультимедийной презентации и т.п. элементов;
- ответ магистранта на вопросы ГЭК;
- выступление научного руководителя и рецензента (при их отсутствии – зачитываются тексты отзыва руководителя и рецензента);
- ответ магистранта на замечания, приведенные в отзывах.

4.5. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (защита выпускных квалификационных работ)

Таблица 3.

Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
------------------------	------------------------------	----------------------------	-------------------------

	<p>1. В содержании работы студент показывает незаурядные способности критического мышления, анализа фактов и проблем. Работа демонстрирует креативные способности автора, знание и широкий охват современной литературы. Отличается новизной и полностью соответствует заявленной теме.</p> <p>2. В структуре работы студент ставит исключительно ясные и уместные цели, объединяет детали в системное целое, демонстрирует исключительно ясную логику, хорошее творческое мышление, содержит убедительную аргументацию. Работа написана хорошим языком, демонстрирует высокую культуру письма.</p> <p>3. Студент представил полный, обоснованный и аргументированный доклад на защите ВКР. При защите ВКР студент продемонстрировал свободное владение русским языком, высокий уровень речевой культуры.</p>	<p>высокий уровень освоения компетенций</p>	<p>отлично</p>
<p>ОК-1 ПК-7 ПК-8</p>	<p>1. В содержании работы студент показывает способность к критическому мышлению и новизне понимания предмета. Работа демонстрирует знание и широкий охват современной литературы. Работа соответствует заявленной теме.</p> <p>2. В структуре работы студент ставит уместные цели. Работа отличается последовательностью изложения и умением объединять детали в целое, имеет аргументированное заключение с некоторой новизной взгляда. Работа написана хорошим языком.</p> <p>3. Студент представил обоснованный и аргументированный доклад на защите ВКР. При защите ВКР студент продемонстрировал свободное владение русским языком, хороший уровень речевой культуры.</p>	<p>средний уровень освоения компетенций</p>	<p>хорошо</p>
	<p>1. В содержании работы студент показывает удовлетворительное понимание уместных проблем и контекстов, адекватный выбор литературы и некоторый уровень новизны. Работа соответствует заявленной теме.</p> <p>2. В структуре работы студент ставит ясные и достижимые цели. Работа демонстрирует попытку последовательного изложения и объединения деталей в целое. Работа содержит не вполне успешную попытку написать аргументированное заключение. Работа имеет небольшие стилистические погрешности.</p> <p>3. Содержание доклада студента на защите ВКР в целом раскрывает смысл исследуемой проблемы. При защите ВКР студент продемонстрировал владение русским языком, но показал низкий уровень речевой культуры.</p>	<p>низкий уровень освоения компетенций</p>	<p>удовлетворительно</p>

	<p>1. В содержании работы студент показывает неадекватное понимание фактов и проблем, демонстрирует некоторое знание современной литературы и ее соответствие теме. Работа не полностью соответствует заявленной теме.</p> <p>2. В структуре работы студент ставит ограниченные цели. Работа не объединяет детали в единое целое. Работа не имеет уместного заключения. Работа написана плохим языком.</p> <p>3. Содержание доклада студента на защите ВКР не раскрывает смысл исследуемой проблемы. При защите ВКР студент продемонстрировал слабое владение русским языком, низкий уровень речевой культуры.</p>	компетенции не освоены	неудовлетворительно
--	--	------------------------	---------------------

4.5.1. Методические материалы

Результаты оценки защиты ВКР складываются из следующих показателей:

1. Оценка содержания работы студента, в том числе с учетом замечаний научного руководителя и рецензента;
2. Оценка структуры и языка работы;
3. Оценка качества защиты ВКР, в том числе уровня речевой культуры студента.

Итоговая оценка за защиту ВКР исчисляется как среднее арифметическое оценок, выставленных отдельными членами комиссии с учетом результатов обсуждения и принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Оценки вносятся в протокол заседания ГЭК и объявляются в день проведения защиты ВКР.

5. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5.1. Основная литература

1. Корпоративное право. Том 1 : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, Г. В. Габов [и др.] ; под редакцией И. С. Шиткина. — М. : Статут, 2017. — 976 с. — ISBN 978-5-8354-1381-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77299.html>
2. Корпоративное право. Том 2 : учебный курс / Е. Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, Г. В. Габов [и др.] ; под редакцией И. С. Шиткина. — М. : Статут, 2017. — 992 с. — ISBN 978-5-8354-1388-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77300.html>

Литература для подготовки к защите ВКР:

1. Тимофеева, В. А. Работа над диссертацией и подготовка автореферата: особенности, требования, рекомендации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Тимофеева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 104 с. — 978-5-89172-909-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47271.html>

5.2. Дополнительная литература.

1. Бевзенко, Р. С. Правовые позиции Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере залогового права : комментарий к постановлению Пленума Высшего Арбитражного

Суда Российской Федерации от 17 февраля 2011 г. №10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге» / Р. С. Бевзенко. — М. : Статут, 2012. — 144 с. — ISBN 987-5-8354-0814-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28998.html>

2. Брагинский, М. И. Договорное право. Книга вторая. Договоры о передаче имущества / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — М. : Статут, 2011. — 784 с. — ISBN 978-5-8354-0750-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29313.html>

3. Брагинский, М. И. Договорное право. Книга первая. Общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — М. : Статут, 2011. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-0749-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29312.html>

4. Брагинский, М. И. Договорное право. Книга третья. Договоры о выполнении работ и оказании услуг / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — М. : Статут, 2011. — 1056 с. — ISBN 978-5-8354-0751-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29314.html>

5. Габов, А. В. Ценные бумаги : вопросы теории и правового регулирования рынка / А. В. Габов. — М. : Статут, 2011. — 1104 с. — ISBN 978-5-8354-0726-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29093.html>

6. Несостоятельность (банкротство) : научно-практический комментарий новелл законодательства и практики его применения / В. В. Витрянский, В. В. Бациев, А. В. Егоров [и др.] ; под редакцией В. В. Витрянский. — М. : Статут, 2012. — 336 с. — ISBN 978-5-8354-0822-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29325.html>

7. Постатейный комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации / А. В. Аргунов, В. В. Аргунов, А. В. Дёмкина [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинников. — М. : Статут, 2012. — 636 с. — ISBN 978-5-8354-0846-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29253.html>

8. Суворов, Е. Д. Банкротство в практике Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. Выпуск второй : энциклопедия правовых позиций за 2014–2018 гг. / Е. Д. Суворов. — М. : Статут, 2019. — 447 с. — ISBN 978-5-907139-23-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88249.html>

Литература для подготовки к защите ВКР:

1. Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс] : курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы / Н.А. Белов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2013. — 105 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739.html>

5.3. Нормативные правовые документы.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ // Собрании законодательства РФ. 1994. N 32. Ст. 3301.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 6. Ст.492.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.
5. Федеральный [закон](#) от 30.12.2012 N 302-ФЗ "О внесении изменений в главы 1, 2, 3 и 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации".

5.4. Интернет-ресурсы.

Не используются.

5.5. Иные источники

1. Cases, materials and text on contract law / Beale, Hugh [и др.]. - Oxford; Portland, Oregon: Hart Publishing, 2002.
2. Ferran, E. Principles of corporate finance law / Ferran, Eilis, Look Chan Ho. - 2nd ed. - Oxford: Oxford University Press, 2014.
3. Gullifer, L. Corporate finance law: principles and policy / Gullifer, Louise, Payne, Jennifer. - 2nd ed. - Oxford; Portland, Oregon: Hart Publishing, 2015.
4. Абова Т.Е. Избранные труды. Гражданский и арбитражный процесс. Гражданское и хозяйственное право / Т. Е. Абова. - М.: Статут, 2007
5. Гражданский процесс: учеб. / Под ред. М.К. Треушникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Городец, 2007.
6. Долинская В.В. Акционерное право: основные положения и тенденции / В. В. Долинская. - М.: Волтерс Клувер, 2006.
7. Могилевский С.Д. Корпорации в России: Правовой статус и основы деятельности: Учеб. пособие / С. Д. Могилевский, И. А. Самойлов. - М.: Дело, 2006.
8. Могилевский С.Д. Общество с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения / С. Д. Могилевский. - М.: Статут, 2010.
9. Могилевский С.Д. Правовые основы деятельности акционерных обществ: учеб. - практич. пособие / С. Д. Могилевский. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Дело, 2004.
10. О собственности: Сборник статей к юбилею К.И. Скловского / сост. М.А. Ерохова. - М.: Статут, 2015.
11. Правосубъектность юридического лица / Н. В. Козлова. - М.: Статут, 2005.
12. Решетина Е.Н. Правовая природа корпоративных эмиссионных ценных бумаг / Е. Н. Решетина. - М.: Городец, 2005.
13. Сделки: проблемы теории и практики: Сборник статей / отв. ред. М.А. Рожкова. - М.: Статут, 2008.
14. Скловский К.И. Собственность в гражданском праве / К. И. Скловский. - 5-е изд., перераб. - М.: Статут, 2010.
15. Соколова Н.В. Доверительная собственность (траст) в континентальной Европе / Н. В. Соколова. - М.: Инфотропик Медиа, 2012.

16. Шиткина И.С. Холдинги: правовое регулирование и корпоративное управление / И. С. Шиткина. - М.: Волтерс Клувер, 2008.

Судебная практика

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 23 января 2007 г. № 1-П "По делу о проверке конституционности положений пункта 1 статьи 779 и пункта 1 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобами общества с ограниченной ответственностью "Агентство корпоративной безопасности" и гражданина В.В. Макеева" // Собрание законодательства Российской Федерации от 5 февраля 2007 г. № 6 ст. 828.
2. Постановление Пленума ВАС РФ от 17 февраля 2011 г. N 10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге»
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 8 октября 1998 г. № 13/14 "О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами" // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, 1998 г., № 11
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29 апреля 2010 г. N 10/22 "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав" // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 2010. № 6.
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 4 декабря 2000 г. № 33/14 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с обращением векселей» // Вестник ВАС РФ. 2001. № 2.

6. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Материально-техническое обеспечение государственного экзамена:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Учебная аудитория для проведения государственного экзамена; укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения государственного экзамена требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

2. Материально-техническое обеспечение защиты выпускной квалификационной работы:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; укомплектована специализированной мебелью, и техническими средствами обучения, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Учебная аудитория для проведения защиты выпускной квалификационной работы; укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Для обеспечения защиты выпускной квалификационной работы требуется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Информационные справочные системы и ресурсы:

ЭБС «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

Lexis Nexis Academic (Lexis Uni) <https://lexisnexis.com/>

ЭБС «Мобильная библиотека ЛитРес» <http://biblio.litres.ru/>

ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

Информационно-правовой портал «Закон.ру» <https://zakon.ru/>

Портал Министерства Юстиции «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» <http://pravo.minjust.ru/>

Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации. <http://pravo.gov.ru/>

Технические и программные средства обучения:

1. Ноутбук HP 250 G6 (Core i3-6006/4GB/120Gb/Win 10 Home)

LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.

2. Ноутбук Asus X554L (Core i3-5005/4GB/500 Gb/Win 8.1)

LibreOffice. Лицензия GNU LGPL.

3. HP ProOne 400 All-in-One, Core i3-4160T, 4GB

ПО Win 8.1 Pro (Договор №93168 от 08 июня 2015).

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Московская высшая школа социальных и экономических наук»**

Факультет: Права

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Профиль: Юридическое сопровождение управления активами

Выпускающая кафедра: Гражданского и арбитражного процесса

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
на тему**

«_____»

Автор работы:
Студент(ка) 2 курса
очной формы обучения
ФИО

Подпись _____

Руководитель работы:
ФИО

Подпись _____

Москва, 20__ г.